Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Mzdová a personální agenda odměny zastupitelů, odměny volebních komisí(listinná, elektronická)	BOZP (listinně)	Vyplácení cestovních náhrad, evidence cestovních dokladů (listinná podoba)	Evidence obyvatel včetně přihlašovacích listků (listinná, elektronická)	Rušení trvalého pobytu (listinná, elektronická)	Evidence osob s hlášeným trvalým pobytem na OÚ (listinná)	Pamětní kniha, kniha vítání občánků (listinná)	Volební agenda (listinná)	Vidimace a legalizace (listinná)	Kronika (listinná)
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení mzdové a personální agendy	Bezpečnost na pracovišti	Vedení cestovních dokladů	Vedení evidence obyvatel	Evidence obyvatel	Evidence osob s hlášeným trvalým pobytem na OÚ	Vedení pamětní knihy	Vedení volebních seznamů	Ověřování podpisů a listin	Vedení kroniky
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	zaměstnanci obce, zastupitelé, dohodáři , členové komisí	zaměstnanci obce	zaměstnanci obci, zastupitelé	obyvatelé s trvalým bydlištěm	Obyvatelé s trvalým pobytem	obyvatelé s trvalým bydlištěm	Narozené děti	Voliči v obci, voliči na hlasovací průkaz	Občané a jiní	Občané obce
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresné, rodná čísla, datum narození, zdravotní pojišťovny, platové výměry, dohody a pracovní smlouvy, kontaktní, zdravotní způsobilost, výše odměny pro zastupitele, prohlášení poplatníka, čísla účtů, srážky ze mzdy, osvědčení o praxi, mzdové listy, evidenční listy důchodového pojištění	jmenné, datum narození, podpisy	jmenné, adresní, SPZ, podpis	jmenné, adresné, rodné číslo, datum narození, místo narození, stav, rodiče, způsobilost	jmenné, adresa, datum narození, datum, ke kterému se ruší trvalý pobyt, nabytí právní moci, svědci a jejich bydliště	jmenné, adresné, rodné číslo, datum narození, místo narození, stav, rodiče, způsobilost	Jmenné, datum narození, podpisy rodičů	Jmenné, adresné, datum narození	Jméno a příjmení, datum narození, místo narození a číslo dokladu, listina co se ověřuje, datum, podpis	Jmenné
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměsntnaci, ČSSZ, ÚP, zdravotní pojiš´tovny, finanční úřad, auditoři, exekutoři, soudy, notáři	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, finanční úřad, soudy, policie apod.	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	50 let - personální a mzdové listy, 10 let - nemocenské , sociální a zdravotní pojištění, 5 let - DPP, DPČ, mzdové lístky, výplatní listiny, evidence pracovní doby	5 let (není stanoveno předpisem)	10 let	50 let	5 let	0	10 let (poté archiv)	5 let (seznamy), 10 let zápisy o výsledku hlasování	10 let	10 let (poté archiv)
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	c	c	c	e	c	c	e
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	zákoník práce.	zákoník práce.	zákoník práce, Vyhláška o cestovních náhradách	zákon o obcích	zákon o obcích	zákon o obcích	zákon o obcích	zákon o obcích	legalizace a vidimace	zákon o obcích
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	x	x	x	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Poplatky - psi, odpady, vodné, stočné (listinná, elektronická)	Smlouvy - kupní, prodejní, nájemní, darovací (listinná i elektronická)	Evidence nájmů hrobového místa (listinná, elektornická)	Hřbitovní poplatky a nájmy hrobů (listinná)	Podněty k územnímu plánu (listinná)	Běžná e-mailová komunikace, datová schránka (elektronicky)	Evidence došlé pošty: Podací deník/spisová služba (listinná/elektronická)	Krizová hlášení (elektronicky)	Přidělení čísla popisného (listinná)
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Výběr poplatků	Uzavírání smluv	Správa hrobových míst	Evidence hřitovních poplatků a správa hřbitovních míst	Zpracování územního plánu	Vedení e-mailové komunikace	Vedení pošty	Informování občanů	Evidence domů
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Občané a majitelé nemovitostí	Občané a jiní	Nájemcí hřbitovních míst	Nájemcí hřbitovních míst	Občané a vlastníci nemovitostí, pozemků	Korespondenti	Korespondenti	občané	Občané obce
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresní	Jmenné, adresné, kontaktní, datum narození, podpisy	Jmenné, adresné, datum narození, číslo hrobu, podpisy	Jmenné, adresné, datum narození, číslo hrobu	Jmenné, adresné, kontaktní, číslo parcely a nemovitosti, LV,podpisy	Jemnné, kontaktní, adresní	Jmenné, adresní, kontaktní, podpis	Jmenné, kontaktní	Jmenné, adresné, č. popisné, kontaktní, č. parcely
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, katastr nemovitostí	NE	NE	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	starosta,účetní,stavební úřad,katastrální úřad
Doba uchování osobních údajů	5 let	5 let (po ukončení platnosti), 10 let (po ukončení platnosti při nabývání, prodeji, pronájmu obecního majetku)	c	c	10 let (po ukončení platnosti)	5 let	5 let	do trvání souhlasu	5 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	zákonný	zákonný	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	c	c	c	c	c	e	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	zákon o odpadech	občanský zákoník, zákon o obcích	zák. č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví	zák. č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví	stavební zákon		zákonný	zákonný	zákon o obcích
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Archivace stavební dokumentace (listinná)	Správní řízení - žádosti a rozhodnutí (listinná, elektronicky)	Žádosti podle 106/1999 Sb., a odpovědi (listinná, elektronicky)	Czech Point (listinná)	Informace poskytované jiným na vlastní obyvatele (soudy, policie) (listinná, elektronicky)	Úřední deska (fyzická, elektronická)	Zápisy a usnesení ze zastupitelstva, rady a výborů (listinně i elektronicky)	Knihovna: Seznam čtenářů (listinná, elektronicky)	Seznam domů s jménem vlastníka, seznnam majitelů chat (listná, elektronicky)
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Evidence stavebních prací	Správní rozhodnutí	Právo na informace	Vyřízení žádostí Czech Point	Informace jiným správním orgánům	Vyvěšování na úřední desce	Vedení agendy zastupitelstva, rady a výborů	Vedení seznamu čtenářů	Vedení evidence vlastníků nemovitostí
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Občané	Občané	Žadatelé	Žadatelé	Současní a bývalí občané	Občané a jiné fyzické osoby	Občané a jiné fyzické osoby	Čtenáři knihovny	Vlastníci nemovitostí
Kategorie osobních údajů	Jména, adresné, rozhodnutí, LV, kontakty	Jmenné, adresné, kontaktní, věc, rozhodnutí, datumy narození	Jmené, adresné, kontakty, datum narození	Jménné, adresné,rodné číslo, číslo dokladu, podpis	Jmenné, adresné, datum narození	Jména, adresy, datum narození, parcela	Jména, adresy, datum narození, parcela	Jmenné, adresní	Jmenné, adresa, č. popisné, č. evidenční, č. parcely
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, dotazovaný orgán	Určení zaměstnanci, veřejnost	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci
Doba uchování osobních údajů	po dobu trvání oprávněného zájmu obce	5 let	5 let (poté probrat co jde do archivu, co jde ke skartaci)	1 rok?	5 let	1 rok	10 let	5 let?	po dobu trvání oprávněného zájmu obce
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	c	e	c	c	c	c	e	c
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X	x	X	X	X	X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE

Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	JPO, SDH (listině)	Významná jubilea (listinně)	Evidence majitelů psů (listinná)	Evidence včelstev (listinná)	Exekuce (listinná)	Bytové hospodářství (nájemní smlouvy, pohledávková kniha), (listinná, elektronicky)	Pokladna, účetní doklady (listinná, elektronicky)	Účetnictví (listinná, elektronicky)	Probační služba,VPP (listinná, elektronicky)
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Správce	Správce	Správce	Správce	Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	Vedení hasičské jednotky	Ocenění jubileí, vyhlášení rozhlasem	Vedení evidence majitelů psů	Vedení evidence včelstev	Informační povinnost	Bytové hospodářství	Evidence plateb hotovostích a bezhotovostích na účet obce	Vedení účetnictví	Probační služba, VPP
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	Členové JSDH	Jubilanti obce, osoby týkající se události v obci	Majitelé psů	včelaři na území obce	Občané obce nebo majitelé nemovitostí	Nájemníci	Plátci a příjemci	Plátci a příjemci	pracovníci VPP
Kategorie osobních údajů	Jmenné, adresné, kontakty, datum narození	Jmenné, stáří, datum úmrtí, datum pohřbu	Jmenné, adresní	Jmenné, adresní	Jmenné, adresné, datum narození, exekuce na co, dražební částka, identifikace nemovitosti	Jmenné, adresnné, kontaktní, datum narození, podpisy	Jmenné, adresní	Jmenné, adresní	Jmenné, adresnné, kontaktní, datum narození, podpisy
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	NE	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	NE	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci	Určení zaměstnanci, úřad práce
Doba uchování osobních údajů	c	1 rok	5 let	c	1 rok? (jako dokumenty na úřední desku)	po dobu trvání oprávněného zájmu obce	0	0	5 let
Předávají se osobní údaje mimo EU? Pokud ano, podrobnosti o předání	zákonný	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE
Právní titul účelu zpracování dle čl. 6/1 ON: a) souhlas b) plnění smlouvy c) splnění právní povinnosti d) nezbytné pro ochranu životně důležitých zájmů subjektu e) splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu či při výkonu veřejné moci na základě pověření f) oprávněný zájem příslušného správce či třetí strany	c	e	f	c	c	e	c	c	e
Právní základ pro zpracování (pro případ titulu dle čl. 6 odst. 1 písm. c), e), f) + v případě písm. f) oprávněné zájmy správce nebo třetí strany	zák. č. 133/1985 Sb., o požární ochraně	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný			zákonný
Zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, zda subjekt údajů má povinnost OÚ poskytnout + důsledky neposkytnutí	zákonný	zákonný	NE	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný	zákonný
Pokud se údaje nezískaly od subjektu údajů a jejich získání není uloženo zákonem, jaký je zdroj osobních údajů?	X	X	X	X	X	X			X
Zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, pokud ano, informace o tom	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE	NE